



 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT BIRO PERENCANAAN, KERJA SAMA DAN HUBUNGAN MASYARAKAT	NOMOR SOP	:	SOP/01/UN8/BPKH/KS/2022
	TANGGAL REVISI	:	03/01/2022
	TANGGAL DISAHKAN	:	03/01/2022
	TANGGAL EFEKTIF	:	03/01/2022
	DISAHKAN OLEH	:	Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Kerja Sama dan Humas  Prof. Dr. Ir. H. Yudi Firmansul Arifin, M.Sc. NIP 196707161992031002
NAMA SOP	:	Sistem Informasi Kerja Sama (SIK)	
DASAR HUKUM:		KUALIFIKASI PELAKSANA:	
<ol style="list-style-type: none"> Undang-undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik; Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik; Undang-undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336); Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 1960 tentang Pendirian Universitas Lambung Mangkurat (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2071); Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500); Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 75 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kemenristekdikti; Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2017 tentang Pedoman kerja sama di Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi; Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 47 Tahun 2018 tentang Statuta Universitas Lambung Mangkurat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1385); Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 42 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Lambung Mangkurat. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 533/M/KPT.KP/2018 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Lambung Mangkurat Periode 2014-2018 dan Pengangkatan Rektor Universitas Lambung Mangkurat periode 2018-2022; Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 555); Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 		<ol style="list-style-type: none"> Memiliki Pengetahuan Dan Memahami Aplikasi Sistem Informasi Kerja Sama Mempunyai Keterampilan Mengoperasikan Komputer. Memiliki Kemampuan Komunikasi Publik. Memiliki Kemampuan Pelayanan Prima. Memiliki Kemampuan Menyusun Surat. Memiliki Kemampuan Mengarsip Dokumen Berpengalaman Dalam Bidang Pengolahan Data Dan Pengoperasian Program Sederhana. Mempunyai Sikap Kerja Yang Teliti, Ulet Dan Telaten. 	
KETERKAITAN:		PERALATAN/PERLENGKAPAN:	
SOP Sistem Permohonan Kerja Sama (Siperkasa) SOP Register Data Kerja Sama		<ol style="list-style-type: none"> Komputer, printer, scanner Daftar Informasi Kerja Sama Alat tulis kantor (ATK) Jaringan Internet 	
PERINGATAN:		PENCATATAN/PENDATAAN:	
Apabila tidak dilakukan pendokumentasian data Sim Infromasi Kerja Sama (SIK) secara berkala akan menyebabkan tertundanya proses data informasi kerja sama.		Data dan dokumen diarsipkan oleh Sub Bagian Kerja Sama baik secara elektronik dan/atau manual.	

A. RIWAYAT PERUBAHAN DOKUMEN

No. Revisi	Tanggal	Halaman	Tertulis	Revisi
00	03/01/2022	Keseluruhan	--	Inisiasi Sistem Manajemen Mutu Berbasis ISO 9001:2015

Universitas Lambung Mangkurat

B. TUJUAN

Sistem Informasi Kerja Sama (SIK) merupakan sebuah aplikasi yang bertujuan untuk memberikan kemudahan bagi para pihak dalam mencari data rinci kerja sama dan informasi seputar layanan kerja sama Universitas Lambung Mangkurat yang lebih efektif, efisien dan transparan.

C. RUANG LINGKUP

Membuka aplikasi SIK, Menginput dokumen MoU/MoA/PKS dalam bentuk PDF, Mengisi form data edit MoU/MoA/PKS, Kemudian Klik “simpan”. Prosedur ini mengatur tata cara data kerja sama Universitas Lambung Mangkurat yang transparan.

D. TANGGUNG JAWAB

Sebagai penanggung jawab teknis proses pengajuan kerja sama di bawah kendali koordinator Kerja Sama dan Humas

E. Bagan Alir Sistem Informasi Kerja Sama (SIK)

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket.
		Admin Fakultas/Lembaga	Admin SIK	Kabag/Kasubag Kerja Sama	Karo PKH	WR IV	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Admin Fakultas/Lembaga log in http://sk.um.ac.id/kerjasama/admin	□ ↓					Data kerja sama	15 Menit	Data kerja sama	
2	Admin Fakultas menginput data di "form data edit MoU/MoA/PKS" dan informasi yang berkaitan mengenai kerja sama.	□ ↓	□ ↓				Data kerja sama	2 Jam	Data kerja sama	
3	Admin SIK memonitoring data informasi kerja sama yang diinput oleh admin fakultas.		□ ↓				Data kerja sama	15 Menit	Data kerja sama	
4	Data kerja sama diverifikasi oleh Kabag/Kasubag Kemudian diteruskan ke Karo PKH. Data tersebut di Validasi oleh WR IV.			□ ↓	□ ↓	□ ↓	Data kerja sama	15 Menit	Data kerja sama	

Universitas Lambung Mangkurat



F. LAMPIRAN

-

Universitas Lambung Mangkurat